



РЕПУБЛИКА СРПСКА МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

Бука Караџића 4, Бања Лука, тел: 051/331-350,331-360 факс: 051/331-351,331-371 E-mail: mf@mf.vladars.net

На основу члана 18. 26 и 29. Закона о измирењу обавеза по основу рачуна старе девизне штедње /»Службени гласник БиХ», број: 28/06/, члана 2. тачка 2. Закона о Влади Републике Српске /»Службени гласник Републике Српске», број: 03/97 и 03/98/, Влада Републике Српске на сједници одржаној дана 12.10.2006. године **д о н о с и**

УРЕДБУ О ПОСТУПКУ ВЕРИФИКОВАЊА ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ РАЧУНА СТАРЕ ДЕВИЗНЕ ШТЕДЊЕ У РЕПУБЛИЦИ СРПскоЈ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом уредбом уређује се поступак, начин и рокови верификовања потраживања као и поступак и рокови готовинских исплата по основу рачуна старе девизне штедње, депоноване у најнижим оперативним јединицама банака на територији Републике Српске, за које постоји база података, са стањем 31.12.1991.године, укључујући камату обрачунату до тог датума, а умањена за директне исплате банке након тог датума и за пренесена и искориштена средства с јединственог рачуна грађана у Републици Српској.

Члан 2.

Штедише које су трећој особи продале купоне старе девизне штедње у Републици Српској немају право подносити захтјев за верификацију.

Власници старе девизне штедње који су пренијели девизну штедњу на јединствени приватизациони рачун, или је стекли наслијеђем или поклоном до дана доношења овог Закона, а нису продали своју девизну штедњу или је искористили у процесу приватизације, имају право да поднесу захтјев за верификацију.

Купци купона старе девизне штедње ове купоне могу користити само у процесу приватизације пословног простора и откупу станова и немају право да подносе захтјеве за верификацију.

Члан 3.

Обрачуната и неисплаћена камата по основу рачуна из члана 1. ове Уредбе, од 01.01.1992.године па до 14.04.2006.године сторнира се.

У складу са чланом 4. Закона о измирењу обавеза по основу рачуна старе девизне штедње /у даљем тексту: Закон/ за период из става 1. овог члана врши се нови обрачун камата по стопи од 0,5 % годишње.

Члан 4.

Рачуни старе девизне штедне дефинисани чланом 1. ове Уредбе не обухватају рачуне старе девизне штедне у филијалама Љубљанске банке, Инвест банке и других страних банака на територији Босне и Херцеговине.

II ВЕРИФИКАЦИЈА – ОПШТИ ПРИНЦИПИ

Члан 5.

Верификација представља неопходан поступак којим се идентификују потражиоци, врши провјера износа рачуна старе девизне штедне сваког потражиоца и региструју сва потраживања по основу рачуна старе девизне штедне, чиме се потврђују, а не редефинишу и не раскидају постојећа права.

Након завршетка верификације, потражилац добија потврду о верификацији која идентификује потражиоца и верификује износ рачуна старе девизне штедне.

Потврда из става 2. овог члана представља основу за измирење потраживања по основу рачуна старе девизне штедне и издаје се у облику формулара које прописује Министарство финансија Републике Српске /у даљем тексту: Министарство финансија/, а укључује и сљедеће:

- а/ сваки појединачни рачун из члана 1. ове уредбе и верификовани износ;
- б/ идентитет власника;
- ц/ изјаву о одустајању од жалбе /тужбе/;
- д/ назив банке и број рачуна на који ће бити извршена готовинска исплата и исплате по основу емитованих обвезница.

Ако потражилац располаже са више рачуна, сви рачуни појединачно се верификују и износи збрајају ради утврђивања укупног износа потраживања. Сваки појединачни потражилац добија само једну потврду о верификацији.

Верификација стања потраживања по основу рачуна старе девизне штедне за сваког штедишу извршиће се кумулативно за положену штедњу у једној или више банака, у складу са чланом 1. ове Уредбе.

Члан 6.

Верификацију рачуна старе девизне штедне вршиће Агенција за посредничке, информатичке и финансијске услуге Бања Лука /у даљем тексту: Агенција/.

На основу сагласности Министарства финансија, Агенција ће у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Уредбе размијенити базу података са одговарајућим институцијама у Федерацији БиХ које располажу подацима битним за верификацију рачуна старе девизне штедне.

Члан 7.

У поступку верификације рачуна старе девизне штедње банке и Агенција за информатичке и финансијске услуге Бања Лука обавезни су сарађивати са ентитетским Министарствима финансија као и са:

- Агенцијом за приватизацију Федерације БиХ,
- Агенција за финансијске информатичке и посредничке услуге д.д. Сарајево,
- Агенцијом за пружање финансијских и посредничких услуга Мостар и
- Управом прихода Брчко Дистрикта.

У поступку верификације банке су обавезне своје базе података провјерити и припремити и учини их доступним Агенцији и Министарству финансија Републике Српске са слиједећим подацима.

- а/ стање рачуна са 31.12.1991. године са уписаном каматом до истог датума,
- б/ посебан исказ камата након 31.12.1991.године и
- ц/ исплате са рачуна након 01.01.1992.године.

Члан 8.

Агенција је обавезна :

- а/ успоставити, редовно ажурирати и одржавати Регистар рачуна старе девизне штедње /у даљем тексту: Регистар/ за сваког потражиоца и ажурирати све неопходне банковне информације, као и информације Агенције за приватизацију Федерације БиХ за пренесена и искориштена средства с јединственог рачуна грађана у Федерацији, а које су неопходне за верификацију тражбина према Закону;
- б/ изградити и реализовати потребне безбједносне поступке којима се пружа заштита и обезбјеђује цјеловитост података који се воде у Регистру;
- ц/ обезбједити унос података рачуна у базу старе девизне штедње из филијала и нижих оперативних јединица које су егзистирале на територији Федерације БиХ, у којој се утврђују сви потражиоци и износи свих потраживања;
- д/ формирати базу података спорних потраживања.

Члан 9.

Као дио поступка верификације рачуна старе девизне штедње, Министарство финансија објавиће позив за верификацију рачуна старе девизне штедње у најмање два дневна листа доступна на цијелој територији Босне и Херцеговине, и на интернету, и то најмање три пута до истека рока за предавање захтјева за верификацију.

Прво објављивање позива за верификацију биће извршено у року од 15 дана након ступања на снагу ове Уредбе, а затим свака два мјесеца до истека рока за подношење захтјева за верификацију.

Министарство финансија ће, у складу са чланом 9. Закона, затражити од Министарства вањских послова Босне и Херцеговине, путем свих амбасада и конзулата Босне и Херцеговине и објављивање позива за верификацију у тим земљама.

Члан 10.

Агенција је дужна у поступку верификације потраживања по основу рачуна старе девизне штедње:

- а/ запримити захтјев за верификацију потраживања по основу рачуна старе девизне штедње /у даљем тексту: захтјев/ заједно са другим одговарајућим документима и издати потврду о запримљеном захтјеву и приложеним документима из члана 12. и 13. ове Уредбе;
- б/ утврдити идентитет подносиоца захтјева и аутентичност приложених докумената;
- ц/ извршити контролу података из девизне штедње књижице с подацима из тачке а/ члана 8. ове Уредбе;
- д/ извршити обрачун и припис камата по годишњој стопи 0,5% на основу података од банака из става 2. члана 7. и на основу осталих података из регистра из тачке а/ члана 8. ове Уредбе, те исту посебно исказати;
- е/ извршити верификацију потраживања по основу рачуна старе девизне штедње, у складу са Законом и одредбама ове Уредбе;
- ф/ издати потврду о верификацији сваком потражиоцу из става 2. члана 5. ове Уредбе, а у случају да захтјев није утемељен исти одбити рјешењем;
- г/ сторнирати камату од 01.01.1992-14.04.2006. године;
- х/ након извршене верификације, у складу са Законом и овом Уредбом, у девизну штедну књижицу уписати «верификовано» овјерити, ставити број потврде о верификацији и датум верификовања;
- и/ редовно извјештавати Министарство финансија о току верификације, а најмање једном мјесечно;
- ј/ формирати архиву о извршеној верификацији потраживања по основу рачуна старе девизне штедње;

- к/ израдити извјештај о извршеном верификовању потраживања из основа старе девизне штедње по сваком обрађеном захтјеву. Облик и садржај извјештаја прописује Министарство финансија;
- и/ израдити збирни извјештај о свим верификованим потраживањима са елементима из појединачних извјештаја и
- м/ обављати друге послове у складу са Законом и овом Уредбом и закљученим уговорима са Министарством финансија.

III. ПОСТУПАК ПОДНОШЕЊА ЗАХТЈЕВА

Члан 11.

Потражилац је дужан лично или преко овлаштеног пуномоћника предати захтјев у било којој организационој јединици Агенција у мјестима филијала банака или нижих оперативних јединица банака гдје су рачуни старе девизне штедње били депоновани, или њима најближим мјестима гдје се налазе јединице Агенције.

Захтјев се подноси на обрасцима прописаним од стране Министарства финансија који се потражиоцу издају без накнаде.

Члан 12.

За потребе верификације потраживања по основу рачуна старе девизне штедње потражилац је дужан, лично или преко овлаштеног пуномоћника, поднијети Агенцији слиједећу документацију:

- а/ захтјев,
- б/ оригиналну девизну штедну књижицу или другу оригиналну банковну документацију, уговор или картицу којом је рачун старе девизне штедње отворен;
- ц/ правноснажно судско рјешење о наслеђивању, ако је рачун старе девизне штедње стечен наслеђивањем;
- д/ личну карту или путну исправу потражиоца;
- е/ родни лист за малолетне потражиоце;
- ф/ пуномоћ овјерену код надлежног органа у случају када пуномоћник дјелује у име потражиоца;
- г/ личну карту или путну исправу пуномоћника;
- х/ правовољан даровни уговор ако је рачун старе девизне штедње поклоњен другој особи; и
- и/ све остале документе који могу помоћи верификацији, укључујући рачуне, или неке друге документе у којима је евидентиран износ или власништво над рачунима старе девизне штедње.

Ако је оригинална девизна штедна књижица изгубљена или уништена или потражилац не посједује један или више докумената из става 1. овог члана, потражилац има право поднијети захтјев и друге документе или доказе којима ће доказати своје право потраживања по основу рачуна старе девизне штедње.

Члан 13.

Заједно са захтјевом, Агенцији се мора доставити документација, која на задовољавајући начин идентификује потражиоца у одређеним случајевима:

- а/ У случају смрти власника рачуна, потраживања по основу рачуна старе девизне штедње може се наслиједити и доказати подношењем правоснажне судске одлуке о наслеђивању;
- б/ Ако се рачун старе девизне штедње поклони другој особи, потраживања се доказују подношењем правоваљаног даровног уговора; и
- ц/ Ако овлашћени пуномоћник дјелује у име потражиоца или ако преузима готовинску исплату у име потражиоца, Агенцији се мора доставити оригинална овјерена пуномоћ, коју Агенција задржава.

IV. ВЕРИФИКАЦИЈА ПОТРАЖИВАЊА

Члан 14.

Потражилац мора поднијети захтјев у року прописаном у члану 16. ове Уредбе.

Агенција региструје захтјев и додјељује јединствени идентификациони број за сваки захтјев, затим овјерава захтјев, а потражиоцу предаје овјерену копију захтјева, која представља потврду о поднесеном захтјеву.

Све оригиналне документе, осим девизне штедне књижице, и документацију из члана 12. и 13. ове Уредбе копира Агенција и враћа потражиоцу. Агенција може задржати девизну штедну књижицу до завршетка верификације. Потражилац има право доставити овјерену

копију комплетне девизне штедне књижице Агенцији, а задржати оригиналну девизну штедну књижицу.

Члан 15.

Након подношења захтјева, Агенција правовремено врши провјеру исправности података из документације коју је доставио потражилац у складу са чланом 12. и 13. ове Уредбе и врши верификацију појединачних захтјева упоређујући их са информацијама из регистра из члана 8. ове Уредбе.

Ако Агенција утврди да недостаје неки од података, односно документ на основу којег се несумњиво утврђује стварно стање рачуна старе девизне штедње. Агенција тражи, у писаној форми, од потражиоца или овлашћеног пуномоћника достављање додатних података, односно докумената у року од 30 дана, али не након рока за подношење захтјева за верификацију дефинисаног у члану 16. ове Уредбе.

У случају када Агенција не добије тражене податке, односно документе, или ако уз добијене податке, односно документе није могуће утврдити идентитет потражиоца или извршити верификацију износа потраживања по основу рачуна старе девизне штедње, Агенција одбија захтјев за верификацију и упућује потражиоца да своја права оствари подношењем жалбе Комисији за верификацију рачуна старе девизне штедње из члана 17. ове Уредбе /у даљем тексту: Комисија/.

Одлука Комисије је коначна и обвезујућа и против ње се не може изјавити жалба, али се може покренути управни спор пред надлежним судом.

Рјешавајући у поступку верификације рачуна старе девизне штедње, Агенција и Комисија дужни су поступати по Закону о општем управном поступку /»Службени гласник Републике Српске«, број: 13/02/.

Након завршетка поступка верификације сваког појединачног потраживања, Агенција је дужна у писаној форми обавијестити потражиоца да ли је захтјев одобрен или одбијен и то:

а/ Ако је потраживање одобрено Агенција издаје потврду о верификацији из члана 5. ове Уредбе, а девизна штедна књижица овјерава се у складу са тачком х/ став 1. члана 10. ове Уредбе и иста се враћа потражиоцу,

б/ У случају да је захтјев одбијен потражиоцу се доставља рјешење о одбијању захтјева и исти се упућује на остваривања својих права у жалбеном поступку.

Члан 16.

- Рок за подношење захтјева за верификацију рачуна старе девизне штедње је наредног дана од дана ступања на снагу ове Уредбе, а најдаље до 01.03.2007. године.

Верификација извршена до дана ступања на снагу Закона прихвата се као правоваљана у смислу Закона, а верификовани износи ће се увећати за износ припадајуће камате из члана 4. Закона. По захтјевима по којима је започет поступак верификације по ранијим прописима, верификација ће се извршити у складу са одредбама ове Уредбе.

Потражилац мора поднијети додатни захтјев за припис камата у складу са ставом 2. овог члана. Агенција је дужна да изда нову потврду о приписаном износу камата на верификовани износ потраживања и да исти евидентира у штедној књижици потражиоца.

Члан 17.

Република Српска именуваће најмање једну комисију, као другостепени орган у управном поступку.

Комисија има пет чланова које именује Влада Републике Српске /у даљем тексту: Влада/. Најмање по један члан Комисије је из Министарства финансија, Министарства правде, а остала три члана именују се према Одлуци Владе. Комисија доноси Пословник о раду, а одлуке доноси већином гласова.

Влада може именовати додатне комисије у зависности од броја изјављених – поднесених жалби.

Члан 18.

Агенција је дужна да одржава регистар спорних потраживања, које укључују сва потраживања која су као спорна упућена на комисију, као и све случајеве пред судовима.

Овај регистар укључује податке о идентификацији лица која имају потраживања по основу рачуна старе девизне штедње, идентификацији и информацији о рачунима на која је штедња положена и износ улога.

Након доношења коначне одлуке, Комисија из члана 17. ове Уредбе доставља копију своје Одлуке Агенцији и Министарству финансија, након чега слиједи поступак по одредбама члана 19. ове Уредбе.

Када Одлука суда о спорном потраживању постане правоснажна и извршна, банке или потражилац уз захтјев за верификацију, достављају Агенцији Одлуку суда у року од 15 дана од ступања на снагу ове Уредбе или у року од 15 дана од њеног пријема .

Ако је поступак верификације завршен прије него што је судска одлука постала извршна, потражилац доставља правоснажну извршну судску одлуку Агенцији на поступање, у складу са Законом.

Агенција је дужна да достави извјештаје о потраживањима по основу судских правоснажних пресуда Министарству финансија након завршене верификације.

Агенција је дужна након завршене верификације да достави извјештај накнадно евидентираних правоснажних и извршних судских одлука.

V. ГОТОВИНСКЕ ИСПЛАТЕ

Члан 19.

Ако је верификација појединачних захтјева завршена и потражилац се слаже с износом који је Агенција верификовала, потражилац потписује потврду о верификацији.

Потражилац, уколико потпише изјаву да се одриче права на жалбу, истовремено стиче право на готовинску исплату максималног износа од 100 КМ или укупног износа потраживања до 100 КМ, а након објаве у складу са ставом 4. овог члана.

Сваком поједином потражиоцу евидентираном у Регистру исплаћује се максималан износ од 1.000 КМ или укупан износ до 1.000 КМ, који укључује и исплаћени износ из става 1. овог члана.

Готовинске исплате из става 1. и 2. овог члана извршиће се у 2006.години и 2007.години, а најкасније до 31.12.2007.године са Јединственог рачуна трезора Републике Српске.

Потражилац мора Агенцији доставити податке о називу своје банке и број банковног рачуна које Агенција уноси на потврду о верификацији и у своје регистре ради исплате потраживања.

Влада Републике Српске доноси Одлуку за сваку фискалну годину из става 3., којом се утврђују поступци и динамика готовинских исплата из става 1. и 2. овог члана а у складу са планираним средствима у Буџету за ту годину.

Члан 20.

Укупан износ потраживања умањује се за готовинске исплате појединачних потраживања по основу рачуна старе девизне штедње и евидентира се у Регистру.

Члан 21.

Потраживања која остану нереализована након готовинских исплата из става 3. члана 19. измирују се путем обвезница.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Министарство финансија донијеће, према потреби, проведбене прописе у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Уредбе.

Члан 23.

Извршење судских пресуда, које имају повјериоци за рачуне старе девизне штедње, подлијежу верификацији с циљем регистровања потраживања, а што се доказује подношењем извршних судских пресуда.

Повјериоци су дужни доставити наведене судске одлуке Агенцији, уз захтјев за верификацију.

У поступку верификације примјењују се одредбе Закона којима се прописује:

- сторнирање камата од 01.01.1992. до 15.04.2006.године,
- приписивање камата по стопи од 0,5% годишње од 01.01.1992. до 15.04.2006.године,
- готовинске исплате и
- емисија обвезница.

Члан 24.

Све предмете који на дан ступања на снагу Закона нису ријешени правоснажним одлукама, надлежни суд преноси по службеној дужности, на верификацију и измирење Агенцији у складу са Законом и овом Уредбом.

Члан 25.

Ова Уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику Републике Српске».

Број: 04/1-012-2143/06

Дана: 12.10.2006. год.

ПРЕДСЈЕДНИК ВЛАДЕ

Милорад Додик, с.р.