

С обзиром на изложено, Суд је одлучио да због ненадлежности одбаци наведени приједлог.

Ово рјешење Уставни суд је донио у саставу: предсједник Суда Мирко Зовко и судије: Михаило Адамовић, Војин Бојанић, Милорад Ивошевић, Адем Медић, проф. др Душко Медић, проф. др Марко Рајчевић, Бранко Сунарић и Авдо Шпиљак.

Број: У-44/09  
15. фебруара 2011. године  
Бања Лука

Предсједник  
Уставног суда,  
**Мирко Зовко, с.р.**

### **Агенција за посредничке, информатичке и финансијске услуге**

На основу члана 13. Статута Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (у даљем тексту: Агенција) и члана 18. став 1. тачка а. Закона о јединственом регистру финансијских извјештаја Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 74/10), Управни одбор Агенције, на сједници одржаној 4. марта 2011. године, донио је

## **ПРАВИЛНИК**

### **О УСЛОВИМА И НАЧИНУ ОВЛАШЋЕНОГ ПРИСТУПАЊА И КОРИШЋЕЊА ИЗВЈЕШТАЈА И ДОКУМЕНАТА ИЗ РЕГИСТРА ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЈЕШТАЈА**

#### **Члан 1.**

Правилником о условима и начину овлашћеног приступања и коришћења извјештаја и докумената из Регистра финансијских извјештаја (у даљем тексту: Правилник) утврђују се услови и начин овлашћеног приступања и коришћења извјештаја и докумената из Регистра финансијских извјештаја (у даљем тексту: Регистар), као и друга питања од значаја за његово функционисање.

#### **Члан 2.**

Чланом 7. Закона о регистру финансијских извјештаја Републике Српске регулисано је да су подаци из Регистра јавни и доступни без доказивања јавног интереса.

#### **Члан 3.**

Корисници података из Регистра су: републички и органи локалне самоуправе, статистика, пословне банке, пореска управа, берзе, привредне коморе, регулатори на финансијском тржишту, правна и физичка лица и други корисници, у складу са Законом.

Јавност података из Регистра не односи се на податке чија је тајност прописана посебним законом и другим прописима.

#### **Члан 4.**

За приступање и коришћење података из Регистра плаћа се новчана накнада, и то по Одлуци о висини накнаде из дјелокруга рада Агенције.

#### **Члан 5.**

Подаци су доступни путем Интернета, куповином или продајом цијеле базе података или једног њеног дијела и исписом из Регистра (који може бити потписани или непотписани).

Може се тражити и препис изворних докумената у облику фото-копије са потписом и печатом Агенције.

#### **Члан 6.**

Изворна документација се чува трајно, а доступна је на основу тражења овлашћених државних органа.

Агенција је дужна да податке из Регистра финансијских извјештаја, без накнаде, доставља Влади Републике Српске и министарствима Владе Републике Српске.

#### **Члан 7.**

Агенција закључује посебан споразум о размјени података са Републичким заводом за статистику Републике Српске, Пореском управом Републике Српске и на основу тог споразума даје базу података.

#### **Члан 8.**

Коришћење података из Регистра путем Интернета могуће је у двије варијанте:

1. једнократно, уз доказ о плаћању накнаде, или
2. корисници који имају потребу за више података током једне календарске године, могу склопити уговор са Агенцијом, којом приликом добијају пасворд и лозинку која им омогућава приступ.

#### **Члан 9.**

На основу базе података, Агенција може издавати и специфичне извјештаје по захтјеву корисника, о чему се у сваком појединачном случају склапа уговор.

#### **Члан 10.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: УО-ХV-268/11  
4. марта 2011. године  
Бања Лука

Предсједник  
Управног одбора,  
**Мр Синиша Куртеш, с.р.**

На основу члана 13. Статута Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (у даљем тексту: Агенција), те члана 18. став 1. под в), а у вези са чланом 10. став 4. под б) Закона о јединственом регистру финансијских извјештаја Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 74/10), Управни одбор Агенције, на сједници одржаној 4. марта 2011. године, донио је

## **ПРАВИЛНИК**

### **О БЛИЖИМ УСЛОВИМА И НАЧИНУ ПРОПИСИВАЊА МЕТОДОЛОГИЈЕ ЗА ОЦЈЕНУ БОНИТЕТА ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА И ДРУГЕ ПОСТУПКЕ ОД ЗНАЧАЈА ЗА УСПОСТАВЉАЊЕ И ФУНКЦИОНИСАЊЕ РЕГИСТРА О БОНИТЕТУ**

#### **I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овим правилником уређују се ближи услови и начин вођења Регистра о бонитету привредних друштава (у даљем тексту: Регистар о бонитету), прибављања података које Агенцији за посредничке, информатичке и финансијске услуге (у даљем тексту: Агенција) достављају други надлежни органи у поступку вођења Регистра о бонитету, давање података и оцјена о бонитету привредних друштава, као и пружање других услуга у поступку вођења Регистра о бонитету.

#### **Члан 2.**

У складу са Законом о јединственом регистру финансијских извјештаја Републике Српске (у даљем тексту: Закон) и овим правилником, Агенција у поступку вођења Регистра о бонитету обавља сљедеће послове:

- 1) утврђује Методологију за утврђивање података и показатеља за оцјену бонитета привредних друштава у Републици Српској (у даљем тексту: Методологија) - општи и посебан дио;
- 2) стара се о законитом, систематичном и ажурном вођењу Регистра о бонитету;
- 3) прибавља и користи изворне податке о бонитету привредних друштава;
- 4) утврђује изведене податке и оцјене о бонитету привредних друштава;
- 5) утврђује форму и садржину извјештаја и оцјена о бонитету привредних друштава;
- 6) пружа услуге бонитета;

- 7) води документациону базу датих услуга бонитета;
- 8) израђује макроекономске информације и анализе за потребе органа и институција Републике Српске;
- 9) пружа друге услуге у вези с пословима које обавља, у складу са овим правилником.

Оцјена о бонитету из става 1. тачка 1) овог члана представља оцјену способности измиривања обавеза привредних друштава, која се даје у форми скоринга, мишљења или рејтинга.

Изворне податке из става 1. тачка 3) овог члана чине подаци и документи прибављени из регистара и евиденција које води Агенција, затим од других надлежних органа и институција, као и од корисника услуга.

Изведене податке из става 1. тачка 4) овог члана чине подаци и показатељи о бонитету привредних друштава, утврђени у складу са Методологијом - општи и посебан дио.

Извештај о бонитету из става 1. тачка 5) овог члана представља систематизовану збирку (сет) података о бонитету.

Услуге бонитета из става 1. тачка 6) овог члана чине све услуге које се пружају корисницима у форми давања података о бонитету, извјештаја о бонитету, оцјена и специјалних аранжмана.

Податке о бонитету из става 6. овог члана чине изворни и изведени подаци.

Оцјена, у смислу става 6. овог члана, представља оцјену способности измиривања обавеза привредног друштва утврђену на основу посебног модела вредновања финансијских принципа пословања привредних друштава, заснованог на примјени финансијске анализе и статистичког мониторинга.

Специјални аранжман из става 6. овог члана представља збирку података о бонитету, односно оцјена, која је сачињена у складу с посебним захтјевом корисника услуга.

#### Члан 3.

Методологију - општи дио и посебан дио утврђује Управни одбор Агенције.

Методологијом - општи дио уређује се начин утврђивања и објелодањивања података и показатеља за оцјену бонитета привредних друштава у Републици Српској, садржина извјештаја о бонитету, као и садржина каталога услуга бонитета.

Методологија - општи дио објављује се у "Службеном гласнику Републике Српске" и на интернет страници Агенције.

Начин исказивања и израчунавања података и показатеља за оцјену бонитета у компаративним временским серијама ближе се уређују Методологијом - посебан дио.

## II - ПРИБАВЉАЊЕ ПОДАТАКА И ВОЂЕЊЕ РЕГИСТРА О БОНИТЕТУ

### 1. Прибављање података

#### Члан 4.

Регистар о бонитету води се на основу података из финансијских извјештаја, као и на основу података прибављених од других регистара, евиденција и електронских база података које води Агенција и података прибављених непосредно од корисника услуга.

#### Члан 5.

Регистар о бонитету води се и на основу података које достављају следећи надлежни органи и институције:

- 1) Републички завод за статистику Републике Српске;
- 2) Пореска управа Републике Српске;
- 3) Комисија за хартије од вредности Републике Српске;
- 4) Инвестиционо-развојна банка Републике Српске;
- 5) Бањалучка берза;

6) Централни регистар хартија од вриједности Републике Српске;

7) Управа за индиректно опорезивање БиХ;

8) привредни и други судови.

Подаци из става 1. овог члана прибављају се на основу уговора или споразума које са органима из тог става закључи Агенција, а подаци који су јавни и доступни преузимају се и са интернет страна тих органа, односно из службених гласила у којима се они објављују, у складу са законом.

## 2. Вођење Регистра о бонитету

#### Члан 6.

Регистар о бонитету је централна, јединствена, стандардизована, јавна, електронска база података о бонитету привредних друштава који имају сједиште на територији Републике Српске, обрађених у складу са овим правилником и Методологијом - општи и посебан дио.

Регистар о бонитету води се у складу с начелима свеобухватности, стандардизације, ажурности, континуитета, хармонизације са стандардима Европске уније, доступности и заштите података.

#### Члан 7.

Регистар о бонитету садржи комплексне, међусобно повезане базе података, и то базу изворних података и базу изведених података.

Базу изворних података, у смислу става 1. овог члана, чине објективизовани рачуноводствени подаци из финансијских извјештаја, који се чувају у изворном облику у складу с прописима. Поред рачуноводствених података, базу изворних података чине и:

- 1) основни (статусни) подаци о привредном друштву;
- 2) мишљења овлашћеног ревизора;
- 3) подаци о данима неликвидности;
- 4) подаци о тржишној вриједности акција и о берзанском курсу акција из евиденција берзи.

Базу изведених података, у смислу става 1. овог члана, чине објективизовани, стандардизовани и међусобно упоредиви подаци и показатељи, утврђени у складу са Методологијом, а који се исказују као:

- 1) подаци из финансијских извјештаја у компаративним временским серијама;
- 2) индивидуални и збирни показатељи за оцјену бонитета;
- 3) подаци и показатељи агрегирани (здружени) по прејтежној класификацији дјелатности, величини и територијалној припадности.

#### Члан 8.

Подаци о бонитету из члана 7. овог правилника воде се за привредна друштва.

Подаци о бонитету могу се водити и за предузетнике.

## III - ДАВАЊЕ ПОДАТАКА И ОЦЈЕНА О БОНИТЕТУ И ПРУЖАЊЕ ДРУГИХ УСЛУГА ИЗ РЕГИСТРА О БОНИТЕТУ

#### Члан 9.

Услуге бонитета могу користити сва заинтересована домаћа и страна правна и физичка лица под условима из овог правилника и уз плаћање накнаде утврђене актом Управног одбора Агенције којим се прописује висина накнаде за давање података из Регистра о бонитету, као и за друге услуге које Агенција пружа у поступку вођења Регистра.

Услуге бонитета доступне су корисницима преко Агенције.

Изузетно од става 2. овог члана, специјални аранжмани доступни су само преко Агенције.

## Члан 10.

Агенција пружа на захтјев корисника услуге бонитета, у електронској или писаној форми.

Услуге бонитета пружају се и на документу који важи без печата и потписа.

Агенција не пружа услуге бонитета за привредна друштва над којима је покренут поступак стечаја или ликвидације, осим на захтјев тих привредних друштава.

## Члан 11.

Услуге бонитета, у форми у којој их даје Агенција, могу објављивати само корисници на које се те услуге односе.

## Члан 12.

Агенција је одговорна за то да подаци које даје, у смислу овог правилника, буду истовјетни са изворним подацима, а одговорна је и за досљедну примјену Методологије - општи и посебан дио у поступку утврђивања и давања услуга бонитета.

## Члан 13.

Подаци и документи о услугама бонитета који су корисницима дати у складу са овим правилником Агенција чува у документационој бази Регистра годину дана.

## IV - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 14.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: УО-ХV-267/11  
4. марта 2011. године  
Бања Лука

Предсједник  
Управног одбора,  
Мр **Синиша Кургеш**, с.р.

### Фонд за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске

На основу члана 12. став 1. т. 6. и 17. Статута Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 68/03, 67/04, 85/07, 105/07 и 27/10), Привремени управни одбор Фонда, на Првој редовној сједници, одржаној 14. марта 2011. године, донио је сљедећу

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О НАЧИНУ УТВРЂИВАЊА НАКНАДА ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ ФОНД ЗА ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ ВРШИ ОСИГУРАНИЦИМА, ПОСЛОДАВЦИМА И ДРУГИМ ЛИЦИМА

## I

У тачки II Одлуке о начину утврђивања накнада за услуге које Фонд за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске врши осигураницима, послодавцима и другим лицима, објављеној у "Службеном гласнику Републике Српске", бр. 16/00 и 45/00, послјеријечи: "Српске" додају се ријечи: "и дјеца код које се врши оцјена способности за самосталан живот и рад".

## II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 02-1РП-8/11  
14. марта 2011. године  
Бијељина

Предсједник,  
Др **Жељко Родић**, с.р.

У "Службеном гласнику Републике Српске", број 10/11, објављен је Правилник Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге о начину пријема, спровођењу формално-правне, рачунске и логичке контроле финансијских извјештаја предатих у јединствени регистар и о начину и роковима за исправку грешака у предатим финансијским извјештајима. Након савјештања са ори-

гиналним текстом уочено је да грешком нису објављени прилози који су саставни дио наведеног правилника, те се даје исправка и прилози се накнадно објављују.

Број: 01-282/11  
11. фебруара 2011. године  
Бања Лука

Директор,  
**Ђорђе Микеш**, с.р.

Број:  
Бања Лука, \_\_\_\_\_ 2010. године

## Прилог број 1.

Назив правног лица \_\_\_\_\_

Сједиште и адреса \_\_\_\_\_

ЈИБ \_\_\_\_\_

Број: \_\_\_\_\_

Мјесто и датум: \_\_\_\_\_

АПИФ Бања Лука

Пословница \_\_\_\_\_

Предмет: Додатни подаци

На основу члана 8. став 2. Правилника о начину пријема, спровођењу формално-правне, рачунске и логичке контроле финансијских извјештаја предатих у Јединствени регистар и о начину и роковима за исправку грешака у предатим финансијским извјештајима достављам сљедеће податке:

1. Име(на) и презиме(на) или фирма већинског власника и проценат учешћа у власништву \_\_\_\_\_
2. Телефон/факс обвезника \_\_\_\_\_
3. E-mail \_\_\_\_\_
4. Web адреса \_\_\_\_\_
5. Име и презиме и број лиценце лица овлашћеног за вођење пословних књига и састављање финансијских извјештаја \_\_\_\_\_
6. Начин ангажовања лица из тачке 5. \_\_\_\_\_
7. Статус правног лица: а) јавно предузеће, б) у стечају или ликвидацији, ц) остали \_\_\_\_\_

Име и презиме и потпис лица  
овлашћеног за заступање обвезника  
М.П. \_\_\_\_\_

## Прилог број 2.

Правила рачунске и логичке контроле финансијских извјештаја за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике

## I - Заглавље финансијских извјештаја

У заглављу финансијског извјештаја правно лице, односно предузетник обавезно мора да попуни:

1. Матични број субјекта;
2. Шифру дјелатности;
3. Назив правног лица или предузетника
4. Сједиште;
5. ЈИБ: треба унијети 13 нумеричких цифара:

## II - Биланс стања - Извјештај о финансијском положају на крају периода

У обрасцу "Биланс стања" врше се сљедеће рачунске и логичке контроле:

1. Контрола попуњености обрасца
  - 1.1. Ако је
    - збир података на ознаци за АОП (001 до 064) колоне 6 и 7=0 онда је и
    - збир података на ознаци за АОП (101 до 163) колоне 4 и 5=0.
  - 1.2. Ако је
    - збир података на ознаци за АОП (001 до 064) колоне 6>0 и