



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Језик
српског народа

ЈУ Службени гласник Републике Српске,
Бања Лука, Вељка Млађеновића бб
Телефон/факс: (051) 456-331, 456-341
E-mail: sgrs.redakcija@slglasnik.org
sgrs.oglasni@slglasnik.org
sgrs.finansijske@slglasnik.org
sgrs.online@slglasnik.org

www.slglasnik.org

Петак, 30. октобар 2020. године
БАЊА ЛУКА

Број 108 Год. XXIX

Жиро рачуна: Нова банка а.д. Бања Лука
555-007-00001332-44
НЛБ банка а.д. Бања Лука
562-099-00004292-34
Sberbank а.д. Бања Лука
567-162-10000010-81
UniCredit Bank а.д. Бања Лука
551-001-00029639-61
Комерцијална банка а.д. Бања Лука
571-010-00001043-39
Addiko Bank а.д. Бања Лука
552-030-00026976-18

2100

На основу члана 43. став 2. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), а у вези са чл. 18. и 26. Закона о измирењу обавеза по основу рачуна старе девизне штедње ("Службени гласник БиХ", бр. 28/06, 76/06, 72/07, 97/11 и 100/13), Влада Републике Српске, на 94. сједници, одржаној 29.10.2020. године, доноси

УРЕДБУ

О ПОСТУПКУ ВЕРИФИКОВАЊА ПОТРАЖИВАЊА И ГОТОВИНСКИХ ИСПЛАТА ПО ОСНОВУ РАЧУНА СТАРЕ ДЕВИЗНЕ ШТЕДЊЕ У РЕПУБЛИЦИ СРПској

ГЛАВА I

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом уредбом уређују се поступак, начин и рокови верификовања потраживања и поступак готовинских исплата по основу рачуна старе девизне штедње.

Члан 2.

Ова уредба примјењује се на рачуне старе девизне штедње депоноване у најнижим оперативним јединицама банака на територији Републике Српске, за које постоји база података, са стањем 31. децембра 1991. године, укључујући камату обрачунату до тог датума, а умањене за директне исплате банке након тог датума и за пренесена и искоришћена средства с јединственог приватизационог рачуна грађана у Републици Српској.

Члан 3.

(1) Штедише које су трећем лицу продале купоне старе девизне штедње у Републици Српској немају право да поднесу захтјев за верификацију.

(2) Власници старе девизне штедње који су пренијели девизну штедњу на јединствени приватизациони рачун или је стекли наслеђем или поклоном до дана доношења ове уредбе, а нису продали своју девизну штедњу или је нису искористили у процесу приватизације, имају право да поднесу захтјев за верификацију.

(3) Купци купона старе девизне штедње ове купоне могу користити само у процесу приватизације пословног простора и откупу станова и немају право да поднесу захтјев за верификацију.

Члан 4.

(1) Обрачуната и неисплаћена камата по основу рачуна из члана 2. ове уредбе, од 1. јануара 1992. године па до 14. априла 2006. године, сторнира се.

(2) У складу са чланом 4. Закона о измирењу обавеза по основу рачуна старе девизне штедње ("Службени гласник БиХ", бр. 28/06, 76/06, 72/07, 97/11 и 100/13; у даљем тексту: Закон), за период из става 1. овог члана, врши се нови обрачун камата по стопи од 0,5% годишње.

Члан 5.

(1) Рачуни старе девизне штедње дефинисани чланом 2. ове уредбе не обухватају рачуне старе девизне штедње у филијалама Љубљанске банке, Инвест банке и других страних банака на територији Босне и Херцеговине.

(2) Обавеза враћања дуга са девизних рачуна и девизних штедних улога из става 1. овог члана, закључених са банкама чије је сједиште било ван територије Босне и Херцеговине, према Споразуму о сукцесији, обавеза је државе, сљедбенице бивше СФРЈ на чијој територији се налазило сједиште те банке.

(3) У складу са Законом, Босна и Херцеговина обавезна је путем својих међународних активности помоћи штедишама које имају штедњу код банака из става 1. овог члана да остваре своја права, најмање једнако као и штедише код банака чије се сједиште налазило на територији Босне и Херцеговине.

ГЛАВА II

ВЕРИФИКАЦИЈА - ОПШТИ ПРИНЦИПИ

Члан 6.

(1) Верификација представља поступак којим се идентификују потражиоци, врши провјера износа рачуна старе девизне штедње сваког потражиоца и региструју сва потраживања по основу рачуна старе девизне штедње, чиме се потврђују постојећа права.

(2) Након завршетка верификације, формира се потврда о верификацији у електронском облику, којом се идентификује потражилац и верификује износ рачуна старе девизне штедње, а потражиоцу, који приликом подношења захтјева тражи и издавање потврде у материјалном облику, ова потврда се доставља на адресу коју је навео у поступку верификације.

(3) Верификована потраживања, у складу са поступком из става 1. овог члана, представљају основ за измирење потраживања по основу рачуна старе девизне штедње.

а потврда из става 2. овог члана издаје се на прописаном обрасцу, који обавезно садржи:

- 1) сваки појединачни рачун из члана 2. ове уредбе и верификовани износ,
- 2) идентитет власника,
- 3) назив банке и број рачуна на који се врши готовинска исплата и исплате по основу емитованих обвезница.
- (4) Ако потражилац располаже са више рачуна, сви рачуни појединачно се верификују и износи сабирају ради утврђивања укупног износа потраживања.
- (5) За сваког појединачног потражиоца формира се само једна потврда о верификацији у једном поступку верификације.
- (6) Министар финансија (у даљем тексту: министар) доноси инструкцију којом се прописују садржај и облик обрасца из става 3. овог члана.

Члан 7.

- (1) Верификацију рачуна старе девизне штедње из члана 2. ове уредбе врши Агенција за посредничке, информатичке и финансијске услуге Бања Лука (у даљем тексту: Агенција).
- (2) На основу сагласности Министарства финансија, Агенција размјенује базу података са одговарајућим институцијама у Федерацији БиХ које располажу подацима битним за верификацију рачуна старе девизне штедње.
- (3) Институције из става 2. овог члана дужне су да своје базе података провјере и уреде их тако да се као аутентичне могу користити у поступку верификације, а посебно да искажу податке о каматама које се односе на период до 31. децембра 1991. године и период после тог датума.

Члан 8.

- (1) У поступку верификације рачуна старе девизне штедње Агенција је обавезна сарађивати са:
 - 1) ентитетским министарствима финансија и Дирекцијом за финансије из Брчко Дистрикта БиХ,
 - 2) банкама у којима је била положена стара девизна штедња,
 - 3) Инвестиционо-развојном банком Републике Српске, која је преузела документацију и податке Дирекције за приватизацију Републике Српске,
 - 4) Агенцијом за приватизацију Федерације БиХ,
 - 5) Финансијско-информатичком агенцијом из Сарајева,
 - 6) Комисијом за верификацију рачуна старе девизне штедње.
- (2) У поступку верификације банке су обавезне своје базе података учинити доступним Агенцији и Министарству финансија са сљедећим подацима:
 - 1) стање рачуна са 31. децембром 1991. године, са уписаном каматом до истог датума,
 - 2) посебан исказ камата након 31. децембра 1991. године,
 - 3) исплате са рачуна након 1. јануара 1992. године.

Члан 9.

Агенција је обавезна да:

- 1) редовно ажурира и одржава успостављени Регистар рачуна старе девизне штедње (у даљем тексту: Регистар) за сваког потражиоца, ажурира све неопходне банковне информације и информације о коришћењу старе девизне штедње у приватизацији, за пренесена и искоришћена средства с јединственог приватизационог рачуна у Републици Српској и Брчко Дистрикту, те уколико је постојало, и јединственог рачуна грађана у Федерацији БиХ, а које су неопходне за верификацију потраживања према Закону,
- 2) изради и реализује потребне безбједносне поступке којим се пружа заштита и обезбјеђује cjеловитост података који се воде у Регистру,

- 3) обезбједи унос података рачуна у базу старе девизне штедње из филијала и нижих оперативних јединица које су егзистирале на територији Републике Српске и у којој се утврђују сви потражиоци и износи свих потраживања,
- 4) формира базу података спорних потраживања.

Члан 10.

- (1) Агенција је дужна у поступку верификације потраживања по основу рачуна старе девизне штедње да:
 - 1) заприми захтјев за верификацију потраживања по основу рачуна старе девизне штедње (у даљем тексту: захтјев) заједно са другим одговарајућим документима и изда потврду о заprimљеном захтјеву и приложеним документима у складу са овом уредбом,
 - 2) утврди идентитет подносиоца захтјева и аутентичност приложених докумената,
 - 3) изврши контролу података из девизне штедне књижице с подацима из члана 9. тачка 1) ове уредбе,
 - 4) изврши обрачун и припис камата, по годишњој стопи од 0,5%, на основу података од банака из члана 7. став 2. и на основу осталих података из Регистра из члана 9. тачка 1) ове уредбе, те да је посебно исказе,
 - 5) изврши верификацију потраживања по основу рачуна старе девизне штедње у складу са Законом и одредбама ове уредбе,
 - 6) формира, односно изда потврду о верификацији за сваког потражиоца из члана 6. став 2. ове уредбе, а да неоснован захтјев одбије рјешењем,
 - 7) сторнира камату од 1. јануара 1992. до 14. априла 2006. године и дода нову камату у складу са тачком 4) овог члана,
 - 8) након извршене верификације, у складу са Законом и овом уредбом, у девизну штедну књижицу упише: "верификовано", овјери, стави број потврде о верификацији и датум верификовања,
 - 9) редовно извјештава Министарство финансија о току верификације, а најмање једном мјесечно,
 - 10) формира архиву о извршеној верификацији потраживања по основу рачуна старе девизне штедње,
 - 11) изради извјештај о извршеном верификовању потраживања, из основа старе девизне штедње, по сваком обрађеном захтјеву,
 - 12) изради збирни извјештај о свим верификованим потраживањима са елементима из појединачних извјештаја,
 - 13) обавља друге послове у складу са Законом и овом уредбом и закљученим уговорима са Министарством финансија.
- (2) Министар доноси инструкцију којом прописује облик и садржај извјештаја из става 1. т. 11) и 12) овог члана.

ГЛАВА III

ПОСТУПАК ПОДНОШЕЊА ЗАХТЈЕВА

Члан 11.

Рок за подношење захтјева за верификацију рачуна старе девизне штедње одређује министар, и то доношењем рјешења којим уређује рок за подношење захтјева за верификацију потраживања и рок до ког је Агенција обавезна да изврши обраду заprimљених предмета.

Члан 12.

- (1) Министарство финансија објављује позив за верификацију рачуна старе девизне штедње у најмање два дневна листа која се дистрибуирају на цијелој територији Босне и Херцеговине, најмање три пута до истека рока за предавање захтјева за верификацију, као и на интернет страници Министарства финансија.
- (2) Министарство финансија обавезно је да од предстваништава Републике Српске у иностранству и осталих

институција које обављају послове у иностранству затражи оглашавање позива за верификацију у тим земљама.

Члан 13.

(1) Потражилац је дужан, лично или преко овлашћеног пуномоћника, предати захтјев у било којој организационој јединици Агенције, у мјестима филијала банака или нижих оперативних јединица банака гдје су рачуни старе девизне штедње били депоновани или њима најближим мјестима гдје се налазе јединице Агенције.

(2) Захтјев се подноси на прописаном обрасцу.

(3) Министар доноси инструкцију којом се прописује образац захтјева из става 1. овог члана, а који Агенција издаје потражиоцу без накнаде.

Члан 14.

(1) За потребе верификације потраживања по основу рачуна старе девизне штедње потражилац је дужан, лично или преко овлашћеног пуномоћника, поднијети Агенцији следећу документацију:

- 1) захтјев на прописаном обрасцу,
- 2) оригиналну девизну штедну књижицу или другу оригиналну банковну документацију, уговор или картицу којом је рачун старе девизне штедње отворен,
- 3) правоснажно рјешење о наслеђивању ако је рачун старе девизне штедње стечен наслеђивањем,
- 4) личну карту или путну исправу потражиоца,
- 5) родни лист за малолетне потражиоце,
- 6) пуномоћ овјерену код надлежног органа у случају када пуномоћник предузима радње у име потражиоца,
- 7) личну карту или путну исправу пуномоћника,
- 8) правоснажан даровни уговор ако је рачун старе девизне штедње поклоњен другом лицу,
- 9) фото-копију банковног рачуна потражиоца отвореног у банкама на територији Босне и Херцеговине на који ће се вршити уплата готовинске исплате старе девизне штедње и исплате по доспјелим купонима обвезница старе девизне штедње,
- 10) друге документе који могу помоћи верификацији, укључујући рачуне или неке друге документе у којима је евидентиран износ или власништво над рачунима старе девизне штедње.

(2) Ако је оригинална девизна штедна књижица изгубљена или уништена или потражилац не посједује један или више докумената из става 1. овог члана, потражилац има право поднијети захтјев и друге документе или доказе којима доказује своје право потраживања по основу рачуна старе девизне штедње.

Члан 15.

Када се Агенцији обраћа лице које није власник рачуна старе девизне штедње, обавезно је да, заједно са захтјевом, достави документацију која на задовољавајући начин идентификује потражиоца у одређеним случајевима:

- 1) у случају смрти власника рачуна, потраживање по основу рачуна старе девизне штедње може се наслиједити и доказати подношењем правоснажне одлуке о наслеђивању,
- 2) ако се рачун старе девизне штедње поклони другом лицу, потраживања се доказују подношењем даровног уговора сачињеног и овјереног код нотара,
- 3) ако овлашћени пуномоћник дјелује у име потражиоца или ако преузима готовинску исплату у име потражиоца, Агенцији се доставља оригинална овјерена пуномоћ, коју Агенција задржава.

ГЛАВА IV

ВЕРИФИКАЦИЈА ПОТРАЖИВАЊА

Члан 16.

(1) Потражилац је обавезан поднијети захтјев у року објављеном у складу са чланом 12. ове уредбе.

(2) Агенција региструје захтјев и додјељује јединствени идентификациони број за сваки захтјев, затим га овјерава, а потражиоцу предаје овјерену копију захтјева, која представља потврду о поднесеном захтјеву.

(3) Све оригиналне документе, осим девизне штедне књижице, и документацију из чл. 14. и 15. ове уредбе Агенција копира и враћа потражиоцу.

(4) Агенција може задржати девизну штедну књижицу до завршетка верификације.

(5) Потражилац има право да Агенцији достави овјерену копију комплетне девизне штедне књижице, а да задржи оригиналну девизну штедну књижицу.

Члан 17.

(1) Након подношења захтјева, Агенција, без одгађања, врши провјеру исправности података из документације коју је доставио потражилац, у складу са чл. 14. и 15. ове уредбе, и врши верификацију појединачних захтјева упоређујући их са информацијама из Регистра из члана 9. ове уредбе.

(2) Ако Агенција утврди да недостаје неки од података, односно документ на основу ког се несумњиво утврђује стварно стање рачуна старе девизне штедње, Агенција захтјева, у писаној форми, од потражиоца или овлашћеног пуномоћника да достави додатне податке, односно документе у року од 30 дана од дана пријема захтјева, али не након истека рока за подношење захтјева за верификацију у складу са овом уредбом.

(3) У случају када Агенција не добије тражене податке, односно документе или ако уз добијене податке, односно документе није могуће утврдити идентитет потражиоца или извршити верификацију износа потраживања по основу рачуна старе девизне штедње, Агенција закључком одбацује захтјев за верификацију.

(4) Потражилац може изјавити жалбу против закључка Агенције из става 3. овог члана Комисији за верификацију рачуна старе девизне штедње (у даљем тексту: Комисија), у року од 15 дана од дана пријема закључка.

(5) Након завршетка поступка провјере исправности података и верификације сваког појединачног потраживања, Агенција је дужна обавијестити потражиоца да ли је захтјев одобрен или одбијен, и то:

1) ако је потраживање одобрено и ако је потражилац затражио писмено обавјештавање, Агенција издаје потврду о верификацији из члана 6. ове уредбе, а девизна штедна књижица овјерава се у складу са чланом 10. став 1. тачка 8) ове уредбе и враћа се потражиоцу,

2) у случају да је захтјев одбијен, потражиоцу се доставља рјешење о одбијању захтјева, а против рјешења се може изјавити жалба Комисији у року од 15 дана од дана пријема рјешења.

Члан 18.

(1) Комисија има пет чланова, које именује Влада Републике Српске (у даљем тексту: Влада), а за члана Комисије именује се најмање по један члан из реда запослених у Министарству финансија и Министарству правде, док се остали чланови именују из других институција, изузимајући Агенцију.

(2) Влада може именовати већи број комисија, у зависности од броја изјављених, односно поднесених жалби.

(3) Комисија доноси пословник о раду, а одлуке доноси већином гласова свих чланова Комисије, у форми рјешења.

(4) Након доношења рјешења из става 3. овог члана, Комисија доставља копију рјешења Агенцији и Министарству финансија.

(5) Рјешење Комисије донесено по жалби изјављеној у складу са чланом 17. став 4. и став 5. тачка 2) ове уредбе коначно је и против њега се може покренути управни спор пред надлежним судом.

Члан 19.

(1) Агенција је дужна да одржава регистар спорних потраживања, која укључују сва потраживања која су као

спорна упућена Комисији, као и сва потраживања која су у поступку пред судовима.

(2) Овај регистар укључује податке о идентификацији лица која имају потраживања по основу рачуна старе девизне штедње, идентификацији и информацији о рачунима на којима је штедња положена и износ улога.

ГЛАВА V

ГОТОВИНСКЕ ИСПЛАТЕ

Члан 20.

(1) Када је завршена верификација појединачних захтјева у једном од рокова за подношење захтјева за верификацију из члана 11. ове уредбе, Агенција формира потврду о верификацији из члана 6. ове уредбе.

(2) Сваком потражиоцу евидентираном у Регистру појединачно се исплаћује максимални износ од 2.000 КМ или укупни износ до 2.000 КМ верификоване старе девизне штедње.

(3) Наведени износ обухвата све исплате једном повјериоцу и, ако су постојали раније верификовани износи штедње и исплате у готовини, укупан збир свих готовинских исплата не може бити већи од 2.000 КМ за једног повјериоца.

(4) Агенција сачињава извјештај, односно преглед свих повјерилаца из верификације за које треба извршити исплате старе девизне штедње у готовини, који садржи следеће податке:

- 1) презиме (име родитеља) име,
- 2) јединствени матични број (ЈМБ) лица,
- 3) адресу становања,
- 4) број банковног рачуна потражиоца отвореног у банкама на територији Босне и Херцеговине,
- 5) износ за готовинску исплату за сваког потражиоца,
- 6) укупан износ свих готовинских исплата за једну верификацију.

(5) Осим извјештаја из става 4. овог члана, Агенција сачињава и збирни извјештај за групне исплате по банкама у којим потражиоци имају отворене рачуне и појединачне извјештаје за сваку од банака посебно.

(6) Збирни извјештај за групне исплате по банкама садржи попис банака и износе који се дозначавају у одређеном банку, заједно са укупним износом за исплату.

(7) Појединачни извјештај за сваку банку садржи исте податке о лицима којима се врши готовинска исплата и извјештај из става 4. овог члана, груписане тако да на списку за једну банку буду сви потражиоци који имају рачуне отворене у тој банци, уз навођење збира уплата на крају прегледа.

(8) Извјештаје из ст. 4, 6. и 7. овог члана Агенција доставља Министарству финансија у два оригинална примјерка, у ком је потписана и овјерена свака страна извјештаја.

(9) Влада доноси одлуку о готовинској исплати по основу верификоване старе девизне штедње за сваку појединачну верификацију.

Члан 21.

Укупан износ потраживања умањује се за све готовинске исплате појединачних потраживања по основу рачуна старе девизне штедње и евидентира се у Регистру.

Члан 22.

(1) Потраживања која остану нереализована након готовинских исплата из члана 20. ове уредбе, након отписа износа у пфенизима, измирују се путем емисије обвезница у складу са Законом о условима и начину измирења обавеза по основу рачуна старе девизне штедње емисијом обвезница у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број 1/08).

(2) Агенција сачињава неопходне извјештаје за регистрацију власништва над обвезницама по основу старе девизне штедње.

ГЛАВА VI

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Министарство финансија у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове уредбе доноси инструкцију за њено спровођење.

Члан 24.

Извршне судске пресуде по основу рачуна старе девизне штедње судови и повјериоци дужни су доставити Министарству финансија.

Члан 25.

Рјешавајући у поступку верификације рачуна старе девизне штедње за сва питања која нису прописана овом уредбом Агенција и Комисија дужне су поступати у складу са Законом о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Српске", бр. 13/02, 87/07 и 50/10).

Члан 26.

Сви процеси верификације вршени прије ступања на снагу ове уредбе сматрају се ваљаним процесима и у смислу ове уредбе.

Члан 27.

Ступањем на снагу ове уредбе престаје да важи Уредба о поступку верификовања потраживања и готовинских исплата по основу рачуна старе девизне штедње у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", бр. 102/06, 124/06, 17/07, 62/07, 105/07, 18/08, 20/09, 21/10, 93/11, 110/12, 113/14 и 103/16).

Члан 28.

Ова уредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-3001/20
29. октобра 2020. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

2101

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), а у складу са Одлуком Владе Републике Српске о прихватању донаторских средстава Владе Републике Србије, број: 04/1-012-2-3407/19, од 26.12.2019. године ("Службени гласник Републике Српске", број 110/19), Влада Републике Српске, на 94. сједници, одржаној 29.10.2020. године, доноси

ОДЛУКУ

О ОДОБРАВАЊУ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ИЗ ДОНАТОРСКИХ СРЕДСТАВА ВЛАДЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

I

Из донаторских средстава Владе Републике Србије одобравају се средства у износу од 80.000,00 КМ (40.903,35 евра) за финансирање пројекта "Изградња Културно-омладинског центра у општини Ново Горажде - друга фаза".

Носилац пројекта је Општина Ново Горажде.

II

За потписивање споразума са носоцем пројекта о финансирању пројекта донаторским средствима овлашћује се министар финансија.